

PASSO A PASSO PARA FORMALIZAÇÃO DE PARCERIAS

- **Avaliação Parceria**

1. Parceiros antigos - o que deu certo, o que precisa de ajustes e o que não funcionou e fazer uma recomendação da viabilidade por escrito da continuidade ou não com a parceria
2. Parceiros Novos:

Critérios:

- a) Qualidade Técnica e Capacidade de Entrega
- b) Capacidade Gestão (projeto / financeira)
- c) Capacidade Técnica (Equipe Técnica do Projeto)
- d) Reputação
- e) Alinhamento com o Inspirare

Todos os parceiros deverão apresentar:

- 1 - Certidão Negativa de Débitos – CND (site da Receita Federal)
- 2 - Certidão Conjunta de Tributos Federais e Dívida Ativa (site da Receita Federal)
- 3 - Certidão de Tributos Mobiliários (Prefeitura Município de sua localização)
- 4 - Certidão de Regularidade FGTS (site da CEF)

- **Contratação da Parceria:**

1. Oficina individual com o parceiros
 - a) Fase de planejamento (alinhamento objetivos ações com a presença de AP
 - b) Entrega e explicação Kit Parceiros
(Roteiro Projeto / Orçamento e Ficha Cadastral)
2. Envio de e-mail ao Parceiro com a ata da reunião (Oficina de construção do projeto) e Kit Parceiros
3. Recebimento documentos preenchidos pelos parceiros
 - a) Reunião com AP para validação do Projeto
 - b) Validação conjunta com Ana Lemos do Orçamento

- **Validação Jurídico GranBio Contrato**

- **Assinatura**

- **Pagamento**

- **Reunião Parceiros**

- a) estabelecer cronograma de acompanhamento parceiros
- b) Explicação Kit Parceiros – Parte 02 – final
(Roteiro de Relatório Programático – Prestação de contas)